



**PROXIMA**  
ÉLUS & COLLECTIVITÉS

L'AMG & PROXIMA PARTENAIRE  
vous présentent

**12 FORMATIONS  
CLÉS EN MAIN**



Utilisez vos 20 heures de Droit Individuel à la Formation (DIF) de 2020 avant le **22 juillet 2021**. Le DIF va évoluer et passer sur un dispositif de droits en euros (en lieu et place du dispositif en heures). À compter du 22 juillet 2021, vous disposerez d'un montant de DIF (montant qui n'est à ce jour pas encore déterminé). Avec le passage au dispositif en euros, **les heures de 2020 seront perdues si elles ne sont pas utilisées.**

**Attention le dossier doit être fait avant le 09 Mai 2021 et être envoyé 2 mois avant la date de la formation !**

L'Association des Maires de Gironde en partenariat avec Proxima Partenaire vous propose d'organiser des formations personnalisées pour votre équipe municipale dans votre collectivité (en journée, soirée ou week-end, en présentiel ou en visioconférence).



# 12 FORMATIONS

## LE RÔLE ET LA PLACE DE L'ÉLU(E)

- Connaître le statut de l'élu
- Définir sa posture d'élu dans la relation avec chacun
- Se positionner efficacement pour mettre en place des projets

## LE FONCTIONNEMENT DE LA COLLECTIVITÉ

- Comprendre le mille-feuille administratif pour mieux agir
- Rôle et fonctionnement du conseil municipal
- La relation élu/agents et élu/citoyens

## IMPULSER SON PROJET DE MANDAT

- Mettre en place un projet : de la théorie à la pratique
- Créer un esprit d'équipe
- Travailler en transversalité

## DÉVELOPPER LA COHÉSION AU SEIN DE SON ÉQUIPE

- Comprendre chacun pour mieux appréhender la notion de groupe
- Mettre en place une communication efficace
- Anticiper et gérer les conflits

## DÉVELOPPER UNE POLITIQUE DES RESSOURCES HUMAINES

- La fonction publique territoriale : son organisation, ses acteurs, ses missions et son statut
- Les acteurs d'une politique des ressources humaines
- La stratégie RH de l'exécutif et de la collectivité

## DÉVELOPPER LA PARTICIPATION CITOYENNE SUR SON TERRITOIRE

- Appréhender les enjeux de la démocratie participative
- Connaître les outils efficaces
- Maîtriser le dialogue citoyen

## PRENDRE LA PAROLE EN PUBLIC

- Réussir à intervenir de manière percutante
- Maîtriser la communication non verbale
- Gérer son trac

## METTRE LE DÉVELOPPEMENT DURABLE AU COEUR DE SON TERRITOIRE

- Développement durable et transition écologique: théorie et historique
- Les leviers du développement durable à l'échelle locale
- Savoir agir pour mettre en place ce nouveau fonctionnement territorial

## GÉRER SON TEMPS

- Séquencer son temps
- Définir ses priorités et organiser son planning
- Gérer ses réunions

## APPRENDRE À APPRIVOISER SON STRESS

- Appréhender les déclencheurs de stress et ses manifestations physiques et corporelles
- Présentation d'outils de gestion du stress et des émotions
- Mieux se connaître pour anticiper des situations

## LA COMMUNICATION DE CRISE ET LES RELATIONS AVEC LA PRESSE

- Préparer une interview et maîtriser les imprévus
- Bien préparer et imposer son message
- Savoir apprendre de la crise pour éviter les prochaines

## LA COMMUNICATION INSTITUTIONNELLE ET LES RÉSEAUX SOCIAUX

- Organiser la communication de sa collectivité
- Identifier ses citoyens pour mieux les intégrer à sa communication
- Mettre en place une communication sur les réseaux sociaux

# CONTACTS



## **ASSOCIATION DES MAIRES DE GIRONDE**

**Mathilde Ferchaud**

*Juriste et chargée de formations*

25 rue du Cardinal RICHAUD - 33000 Bordeaux

[contact@amg33.fr](mailto:contact@amg33.fr)

05 56 07 13 50

07 71 81 78 16



## **PROXIMA PARTENAIRE**

**Maxime Marrot**

*Responsable formation et développement*

53 rue Caillou - 33200 Bordeaux

[formation@proxima-partenaire.eu](mailto:formation@proxima-partenaire.eu)

06 15 38 42 63